**רשימת מסמכים שיש לצרף לבקשה להלוואה עבור עוסק מורשה**

1. שאלון לבקשת הלוואת לעוסק מורשה
2. תעודת עוסק מורשה . צילום ת.ז.
3. סט תצהירים לבקשת הלוואה עבור גוף בלתי מאוגד
4. לעסק המבקש הלוואה במסלול הקמה או השקעה יש לצרף תצהיר על השקעת הון עצמי בסך 20% מההשקעה.
5. דו"חות ומידע פיננסי:
6. דו"חות רווח והפסד לשנים 2016-2017
7. מאזן בוחן לשנים[[1]](#footnote-1) 2018-2019
8. שומות מס לשנים 2016-2017
9. דו"חות מע"מ לשנים 2018-2019
10. טפסי 102 לביטוח לאומי על העסקת עובדים לשנים 2018-2019
11. דוחות בנקאיים וחוץ בנקאיים- בכל חשבונות העסק והחשבונות הפרטיים של בעלי העסק:
    * ריכוז יתרות
    * פירוט הלוואות
    * דפי עו"ש בגין שלושה חודשים אחרונים
12. בגין חברות קשורות ועסקים קשורים[[2]](#footnote-2) (במידה ויש):
    * דוחות מבוקרים או סקורים לשנים 2016-2017
    * מאזן בוחן לשנים 2018-2019
    * ריכוז יתרות של כלל חשבונות הבנק
    * במידה והחברה או העסק לא פעילים יש להציג לכך אישור רו"ח עם התייחסות לעניין העדר חובות לרשויות המדינה.
13. אישור תשלום אגרת הגשת בקשה מהקרן- הצגת אישור הפקדה של 250 ₪ המשולמים לפקודת אגף החשב הכללי במשרד האוצר. התשלום יבוצע בכרטיס אשראי או בהעברה בנקאית באמצעות שרת התשלומים הממשלתי ([לתשלום לחץ כאן](https://ecom.gov.il/Counter/general/homepage.aspx?counter=62&catalog=1&category=Category2&language=he)).
14. כל מסמך נוסף התומך בבקשת ההלוואה (לדוגמא- הצעות מחיר, חוזה שכירות, רשימת פרויקטים קיימים ועתידיים וכיוצא באלה)

את המסמכים יש להגיש לגוף המתאם באמצעות

1. דוא"ל – [esek@bdsk.co.il](mailto:esek@bdsk.co.il) (בפורמט word).
2. בפקס: 03-7254762
3. דרך האתר של המשרד – keren.bdsk.co.il

לפרטים ולבירורים נוספים ניתן לפנות באמצעות

1. דוא"ל – [esek@bdsk.co.il](mailto:esek@bdsk.co.il)
2. בטלפון: 03-7255555

1. יש לדרוש מאזן לשנה הנוכחית, ובמידה ואין דוחות מבוקרים, גם לשנה קודמת. [↑](#footnote-ref-1)
2. חברה או עסק שבשליטת בעלי העסק המגיש את בקשת ההלוואה, או שבשליטת אחד מבני משפחתו מדרגה ראשונה. [↑](#footnote-ref-2)